

СОГЛАСОВАНО

Председателем ППО МАДОУ
«Детский сад №49» г.Стерлитамак РБ
 Воронова Н.В.

Протокол № 2 от « 30 » 03 2023г.

УТВЕРЖДЕНО

Заведующий МАДОУ «Детский сад №49»
г.Стерлитамак РБ

 Масагутова Р.С.

№ 93/5 от « 31 » 03 2023г.



Положение о порядке сотрудничества с правоохранительными органами

**Муниципального автономного дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад № 49» городского округа город
Стерлитамак Республики Башкортостан**

РАССМОТРЕНО

Общим собранием работников МАДОУ
«Детский сад № 49» г.Стерлитамак РБ
Протокол № 2 от « 30 » 03 2023г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано на основе Федерального закона от 21 ноября 2011г. №323 ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»; Указа Президента Российской Федерации от 2 апреля 2013г. №309 "О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона "О противодействии коррупции"; Федерального закона от 25 декабря 2008г. №273-ФЗ "О противодействии коррупции".

1.2. Настоящее Положение устанавливает общие правила организации деятельности по взаимодействию с правоохранительными органами, содержит описание процесса взаимодействия МАДОУ «Детский сад № 49» г. Стерлитамак РБ (далее ДОУ) с правоохранительными органами.

1.3. Условия настоящего Положения, определяющие порядок взаимодействия ДОУ с правоохранительными органами распространяются на всех работников.

2. ОСНОВНЫЕ ФУНКЦИИ

2.1. Основной функцией является организация взаимодействия ДОУ с правоохранительными и контролирующими органами по опросам предупреждения и противодействия коррупции, профилактики правонарушений и преступлений.

3. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

3.1. Основной целью настоящего Положения является содействие обеспечению законности, охраны прав и свобод граждан.

3.2. Основными задачами являются:

- Осуществление профилактики правонарушений, в том числе коррупционного характера путем организации взаимодействия с правоохранительными и контролирующими органами;
- Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами по своевременному реагированию на факты, приводящие к дестабилизации работы ДОУ.

4. ФОРМЫ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ

4.1. ДОУ публично принимает на себя обязательство сообщать в соответствующие правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых ДОУ (работникам ДОУ) стало известно.

4.2. Сообщение в соответствующие правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых стало известно ДОУ, закреплено за руководителем ДОУ.

4.3. ДОУ принимает на себя обязательство оказывать содействие уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности организации по вопросам предупреждения и противодействия коррупции.

4.4. ДОУ принимает на себя обязательство оказывать содействие

уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно – розыскные мероприятия.

4.5. ДОУ принимает на себя обязательство оказывать поддержку в выявлении расследовании правоохранительными органами фактов коррупции, принимать необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащей данные о коррупционных правонарушениях.

5. ОБЯЗАННОСТИ РАБОТОДАТЕЛЯ

- 5.1. Разрабатывать и осуществлять мероприятия, направленные на предупреждение правонарушений, выявление причин и условий, способствующих их совершению.
- 5.2. Координировать деятельность работников с правоохранительными и контролирующими органами, привлекать общественность к работе по проведению профилактических мероприятий по предупреждению и пресечению коррупционных правонарушений.
- 5.3. Рассматривать жалобы и заявления граждан по вопросам, касающимся подготовки или совершения коррупционного правонарушения, обобщать и анализировать поступающую информацию.
- 5.4. Воздерживаться от каких-либо санкций в отношении своих работников, сообщивших в правоохранительные органы, о ставшей им известной входе выполнения трудовых обязанностей информации о подготовке или совершении коррупционного правонарушения.

6. ОБЯЗАННОСТИ РАБОТНИКОВ

- 6.1. Работник обязан уведомлять работодателя, органы прокуратуры или другие государственные органы в письменной форме в течение 3-х рабочих дней:
- о фактах обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения (Приложение №1);
 - о фактах совершения другими работниками учреждения коррупционных правонарушений (Приложение №2).
- 6.2. Уведомление работника подлежит обязательной регистрации в журнале регистрации уведомлений о фактах совершения коррупционных правонарушений (Приложение №3).
- 6.3. Организация проверки сведений по изложенным в п.6.1. настоящего положения фактам возложена на Комиссию по противодействию коррупции.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

- 7.1. Работники ДОУ несут персональную ответственность:
- за совершение правонарушений коррупционного характера;
 - за сокрытие ставших известными фактах о преступлениях коррупционного характера, не информирование о них руководство ДОУ и правоохранительные органы.

Приложение №1
к Положению о порядке сотрудничества
с правоохранительными органами

Заведующему
МАДОУ «Детский сад №49»
г.Стерлитамак РБ
_____ (Ф.И.О. работника)

(занимаемая должность)

УВЕДОМЛЕНИЕ

**В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 25.12.2008 N273-ФЗ
"О противодействии коррупции"**

Я, _____
(Ф.И.О.)

настоящим уведомляю об обращении ко мне " " 20__ г.
Гражданина (ки) _____
(Ф.И.О.)

В целях склонения меня к совершению коррупционных действий, а именно:

(перечислить, в чем выражается склонение к коррупционным правонарушениям)

Настоящим подтверждаю, что мною _____
(Ф.И.О.)

Обязанность об уведомлении органов прокуратуры или других государственных
органов выполнена в полном объеме.

(дата) (подпись)

Уведомление зарегистрировано
в журнале регистрации

" " 20__ № _____

Приложение №2
к Положению о порядке сотрудничества
с правоохранительными органами

Заведующему
МАДОУ «Детский сад №49»
г.Стерлитамак РБ
_____ (Ф.И.О. работника)

(занимаемая должность)

УВЕДОМЛЕНИЕ

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 25.12.2008 N273-ФЗ
"О противодействии коррупции"

Я, _____
(Ф.И.О.)

Настоящим уведомляю о фактах совершения" _____ 20__ г.
работником МАДОУ «Детский сад №49» г. Стерлитамак РБ

(Ф.И.О. работника, занимаемая должность)
коррупционных правонарушений, а именно:

(перечислить, в чем выражаются коррупционные правонарушения)

Настоящим подтверждаю, что мною _____
(Ф.И.О.)

Обязанность об уведомлении органов прокуратуры или других государственных
органов выполнена в полном объеме.

(дата) (подпись)

Уведомление зарегистрировано
в журнале регистрации

" " 20__ № _____

МАДОУ «ДЕТСКИЙ САД №49» г.СТЕРЛИТАМАК РБ
(наименование учреждения)

ЖУРНАЛ

**РЕГИСТРАЦИИ УВЕДОМЛЕНИЙ О ФАКТАХ СОВЕРШЕНИЯ
КОРРУПЦИОННЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЙ**

Журнал начал:

« ____ » ____ 20__ г.

Журнал окончен:

« ____ » ____ 20__

Лицо, ответственное за ведение журнала: _____

[illegible]